

## APÊNDICE ANEXO I

### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como compilar as demandas e os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

<b>1. DADOS DO PROCESSO:</b>	
<b>Nº do Processo:</b>	041158/2024
<b>Estudo Preliminar nº:</b>	041158/2024
<b>Secretaria:</b>	Secretaria Municipal de Educação
<b>Sector / Órgão:</b>	Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação.
<b>Objeto:</b>	<b>NOVA AQUISIÇÃO DE PLACAS DE INAUGURAÇÃO EM BRONZE</b> , para informar e identificar as obras realizadas pela Administração Pública em Unidades Escolares do Município de Nova Friburgo, em virtude da não entrega do produto pela empresa vencedora no P.A 21869/2023 – P.E. 90.017/2024.
<b>Equipe de Planejamento:</b>	<b>Gestor:</b> Gustavo da Silva da Martins - Matrícula nº 105.872 <b>Apoio Técnico:</b> Fernando Samuel de Lima – Matrícula nº 107.445 <b>De acordo:</b> Caroline Moura Klein - Matrícula nº 990.953
<b>2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES</b>	
Não é possível apresentar o demonstrativo, pois o plano de contratações anual ainda não foi implementado.	
<b>3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:</b>	
O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP), elaborado pela Secretaria Municipal de Educação de Nova Friburgo, tem como objetivo a seleção da melhor solução para a <b>FUTURA E EVENTUAL NOVA AQUISIÇÃO DE PLACAS DE INAUGURAÇÃO EM BRONZE</b> , destinadas a identificar as obras realizadas pela Administração Pública em diversas Unidades Escolares do município. A aquisição é necessária em razão da não entrega das placas no processo administrativo nº 21869/2023. Essas placas têm como objetivo divulgar oficialmente as melhorias e reformas realizadas nas	



escolas, destacando as ações da Administração Pública em benefício da comunidade escolar. Sua aquisição é essencial para garantir visibilidade e reconhecimento das obras executadas, cumprindo as exigências legais e assegurando maior transparência nas ações do poder público.

Além disso, as placas são importantes para informar a população e os visitantes sobre os investimentos feitos nas instalações educacionais, refletindo o compromisso da Prefeitura com a qualidade da educação e a melhoria da infraestrutura escolar.

Dessa forma, a aquisição das placas contribui para o cumprimento das normas e reforça a transparência e a responsabilidade na gestão pública, ampliando a visibilidade das ações do município no setor educacional.

#### **Análise da contratação anterior:**

A contratação realizada no âmbito do Processo Administrativo nº 21869/2023 transcorreu de forma satisfatória até a emissão do empenho. Contudo, após a emissão do empenho em 5 de setembro de 2024, a empresa vencedora não cumpriu o prazo de 30 (trinta) dias para a entrega das placas, o que resultou na frustração da licitação e impediu a aquisição dos produtos.

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

Sustentabilidade:

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

A empresa vencedora deverá realizar a entrega do produto, substituir os que estiverem inconformidade com o requisitado, sem ônus para Administração, em prazo especificado no Termo de Referência.

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 1746, de 2022.

Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratado (a) mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, critério de julgamento: menor preço por item, através do Sistema de Registro de Preços.

O prazo de entrega é de até 30 (trinta) dias, contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, autorização de fornecimento ou documento equivalente, conforme conveniência e necessidade, a serem determinados pelo setor de **Almoxarifado da SME**;

A mercadoria deverá ser entregue no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, situado à **Rua:** Herculano Gomes de Silva, n.º 201 - Córrego D'Antas - Nova Friburgo - RJ - CEP: 28630220

Na presente contratação não será admitida a indicação de marcas nos termos do artigo 41, inciso I da Lei 14.133/2021;

O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto atendendo as especificidades de cada item constante do respectivo instrumento;

Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante;

A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante;

A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas;

Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias;

As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento;

Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada;

O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante;

Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar

empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos;

O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado;

A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

### **DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS**

A Secretaria Municipal de Educação se reserva o direito de solicitar amostras e seus respectivos certificados a fim de garantir sua qualidade.

Antes da adjudicação, a Secretaria Municipal de Educação se reserva o direito de solicitar amostras físicas do item ofertado, a fim de garantir sua qualidade;

Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgada por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

O prazo para apresentação das amostras será de 10 (dez) dias úteis. O prazo será contado a partir da solicitação feita pelo pregoeiro durante a sessão pública;

As amostras deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, endereço e horário de funcionamento no Termo de Referência, devidamente identificadas contendo as informações quanto às características (fabricante, certificado, data de fabricação e validade, composição, etc.);

As amostras serão avaliadas de acordo com as especificações do Termo de Referência pelos fiscais e equipe da Secretaria Municipal de Educação;

Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

Tamanho, altura, espessura, durabilidade, resistência e segurança;

Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento;

A presente aquisição será realizada através de PREGÃO ELETRÔNICO, com fulcro no art 28 Inciso I da lei 14.133/2021 e será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM.



#### 5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

A Prefeitura Municipal de Nova Friburgo, por meio da Secretaria Municipal de Educação, executou obras em diversas Unidades Escolares. Considerando que a Rede Municipal de Educação prevê a inauguração e reinauguração de duas escolas por mês, e que a empresa contratada anteriormente não cumpriu o prazo de 30 (trinta) dias para a entrega das placas após a emissão do empenho, justifica-se a aquisição de 24 (vinte e quatro) placas de inauguração, conforme solicitado no P.A. nº 21869/2023 – P.E. 90.017/2024.

ITEM	DESCRIÇÃO	U/C	QTD
1	<b>PLACA DE INAUGURAÇÃO EM ALTO RELEVO EM BRONZE:</b> Placa fundida em bronze contendo as informações relacionadas à obra em específico, com dimensões 40x50 cm, material bronze, espessura da chapa de aproximadamente 15mm, moldura rebaixada polida, fundo preto e escrita corroída em alto relevo (Fonte Geometr 415 BT e arial padrão normal). Brasão do Município em alto relevo, sendo possível a aplicação de pigmentação colorida na mesma, conforme for a necessidade da contratante. As informações contidas nas placas serão fornecidas pela Prefeitura Municipal de Nova Friburgo, diferenciando assim os dizeres de todos os modelos. Proteção com verniz automotivo.	UN	24

#### 6. LEVANTAMENTO DE MERCADO:



O levantamento de mercado tem como objetivo identificar os parâmetros praticados pelo setor público e/ou privado, visando à contratação mais vantajosa para a Administração Pública, ao mesmo tempo em que assegura a eficácia na execução do contrato. Nesse contexto, destaca-se a pesquisa de preços realizada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), que levantou aquisições similares feitas por outros órgãos públicos. Além disso, foi realizada uma análise do preço registrado na última contratação realizada pelo município de Nova Friburgo, por meio do processo administrativo nº 21869/2023, pregão eletrônico nº 90.017/2024, resultante na Ata de Registro de Preços nº 106/2024. A tabela anexa apresenta tanto o preço registrado na ata quanto o valor ajustado pelos índices do IPCA (IBGE).

**PESQUISA DE PREÇOS REALIZADA NO PNCP**

**ÓRGÃO: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – Bom Sucesso do Sul/PR**

**OBJETO:** Constitui objeto deste Pregão o Registro de preços para futuras e eventuais aquisições, placas de inauguração, para atender as necessidades e suprir o funcionamento diário de toda a estrutura administrativa municipal, atendendo a todos os departamentos do município, de acordo com os termos e especificações deste edital e seus anexos.

**Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I

**Id contratação PNCP:** 80874100000186-1-000108/2024 **Fonte:** Compras.gov.br

**VALOR HOMOLOGADO DA COMPRA:** R\$ 194.850,00

**MODALIDADE/ FORMA DE CONTRATAÇÃO:** Pregão – Eletrônico/ Registro de Preços

**Pesquisa disponível em:** <https://pncp.gov.br/app/editais/80874100000186/2024/108>

**ÓRGÃO: MUNICÍPIO DE TRÊS PONTAS – Três Pontas/MG**

**OBJETO:** Aquisição de Placas de Inauguração e Homenagem, para atender as necessidades das Secretarias Municipais.

**Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I

**Id contratação PNCP:** 18245167000188-1-000223/2024 **Fonte:** IPM Sistemas

**VALOR HOMOLOGADO DA COMPRA:** R\$ 37.621,50

**MODALIDADE/ FORMA DE CONTRATAÇÃO:** Pregão – Eletrônico/ Registro de Preços

**Pesquisa disponível em:** <https://pncp.gov.br/app/editais/18245167000188/2024/223>

**ÓRGÃO: MUNICÍPIO DE SARANDI - Sarandi/RS**

**OBJETO:** Aquisição de placas de homenagens individualizadas e de inauguração de obras públicas, com arte e escrita definida pelo órgão, para as secretarias do Município de Sarandi/RS.

**Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I



**Id contratação PNCP:** 97320030000117-1-000125/2024 **Fonte:** Tchê Informática Ltda

**VALOR HOMOLOGADO DA COMPRA:** R\$ 33.281,00

**MODALIDADE/ FORMA DE CONTRATAÇÃO:** Pregão – Eletrônico/ Registro de Preços

**Pesquisa disponível em:** <https://pncp.gov.br/app/editais/97320030000117/2024/125>

**PLANILHA COM VALORES DA ÚLTIMA CONTRATAÇÃO**

ITE M	DESCRIÇÃO	U/C	QT D	PREÇO	TOTAL ESTIMADO DA ÚLTIMA CONTRATA ÇÃO	PREÇO COM ATUALIZA DO IPCA (IBGE)	TOTAL COM PREÇO ATUALIZADO IPCA (IBGE)
1	PLACA DE INAUGURAÇ ÃO EM ALTO RELEVO EM BRONZE.	UND	24	R\$ 2.020,00	<b>R\$ 48.480,00</b>	R\$ 2.069,16	<b>R\$ 49.659,84</b>

**7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO:**

Em virtude do levantamento realizado acima (Item 6), salienta-se que serão considerados, como balizadores para a estimativa do preço da contratação os valores praticados no último contrato de aquisição para o mesmo objeto, com correção pelo IPCA (IBGE), como segue exemplificado em tabela. O valor total da última contratação deu-se no montante de R\$ 48.480,00 (quarenta e oito mil e quatrocentos e oitenta reais). Conclui-se que, de acordo com a correção pelo IPCA, que traz uma margem de acréscimo de aproximadamente 2,433900% (equivalente a correção de 1,02433900), e considerando que o extrato da ARP foi registrado em abril de 2024, o valor da aquisição neste processo administrativo é estimado em R\$ 49.659,84 (quarenta e nove mil e seiscentos e cinquenta e nove reais e oitenta e quatro centavos).

ITEM	DESCRIÇÃO	U/C	QTD	ÚLTIMO PREÇO PRATICADO	PREÇO COM ATUALIZADO IPCA (IBGE)	TOTAL COM PREÇO ATUALIZADO IPCA (IBGE)
------	-----------	-----	-----	------------------------------	--	---



1	PLACA DE INAUGURAÇÃO EM ALTO RELEVO EM BRONZE.	UND	24	R\$ 2.020,00	R\$ 2.069,16	R\$ 49.659,84
TOTAL ESTIMADO PARA ESTA CONTRATAÇÃO						R\$ 49.659,84

#### 8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A nova aquisição de **PLACAS DE INAUGURAÇÃO EM ALTO RELEVO EM BRONZE** será realizada nos seguintes padrões: Placa fundida em bronze contendo as informações relacionadas à obra em específico, com dimensões 40x50 cm, material bronze, espessura da chapa de aproximadamente 15mm, moldura rebaixada polida, fundo preto e escrita corroída em alto relevo (Fonte Geometr 415 BT e arial padrão normal). O brasão do Município será aplicado em alto relevo, com possibilidade de pigmentação colorida, conforme necessidade da contratante. As informações a serem gravadas nas placas serão fornecidas pela Prefeitura Municipal de Nova Friburgo, garantindo que cada placa seja diferenciada conforme o tipo de obra. As placas receberão proteção com verniz automotivo para maior durabilidade.

A aquisição será realizada por meio de **processo licitatório** na modalidade **Pregão Eletrônico**, com base no art. 28, inciso I e no art. 17, § 2º da Lei 14.133/2021. O julgamento será pelo **menor preço unitário por item**, com participação de fornecedores locais, regionais e nacionais, definidos por especificações usuais de mercado.

A solução mais viável do ponto de vista econômico, técnico e ambiental será a contratação por meio de **Pregão Eletrônico para Registro de Preços**, conforme as disposições da Lei 14.133/2021 e do Decreto Federal nº 11.462 de 31/03/2023. A análise prévia indicou que esta é a forma mais adequada de contratação para o objeto em questão.

A **ata de Registro de Preços** terá validade de 1 (um) ano, com a execução dos pedidos sendo realizada conforme a solicitação da Administração Pública, por meio de **nota de empenho**, e o fornecimento será feito conforme a conveniência e a necessidade, a serem determinadas pelo Setor de Patrimônio da Secretaria Municipal de Educação.

#### 9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

Em conformidade com o do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, o parcelamento da solução refere-se à licitação realizada por item, sempre que o objeto for divisível, não haja prejuízo da solução, permita ampla participação de licitantes entendendo que é tecnicamente viável e economicamente vantajoso para administração. Isto porque o parcelamento, quando viável, garante isonomia e ampliação da competitividade do certame, que são princípios gerais do

Micro Sistema das Licitações e Contratações, nos termos da **Súmula 247 do TCU “É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das Licitações para contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo, ou perda da economia de escala, tendo em vista o objeto de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidade autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.**

Urge destacar que compete a administração buscar o menor dispêndio possível de recursos, assegurando a qualidade da aquisição e/ou da prestação do serviço, o que exige a escolha da solução mais adequada e eficiente dentre as diversas opções existentes já por ocasião da definição do objeto e das condições da contratação. Mediante nossa análise, apontamos para o não parcelamento do objeto, uma vez que detectamos que por se tratar de um único item, apesar de uma pluralidade no quantitativo, eles precisam ser confeccionados e entregues de forma padronizada e o fornecimento sob responsabilidade de mais de um contratado não se mostra tecnicamente vantajoso, uma vez que o fornecimento de um único item e que precisa de padronização através de empresas diversas pode gerar equívocos quanto a execução, gerando prejuízos para a Administração Pública.

#### **10. DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO:**

A contratação pretendida pela Secretaria Municipal de Educação tem como objetivo a **nova aquisição de placas de inauguração em bronze**, em virtude da não entrega das placas no processo administrativo nº 21869/2023 – P.E. 90.017/2024. Essas placas serão destinadas a identificar e informar sobre as obras realizadas pela Administração Pública Municipal em diversas Unidades Escolares. As placas deverão atender aos padrões de qualidade estabelecidos, assegurando a melhor relação custo-benefício para a Administração Pública.

As placas funcionarão como uma forma oficial de identificação das obras, destacando as ações da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Educação na melhoria da infraestrutura escolar. Esse processo contribui para o fortalecimento da imagem institucional e para a transparência das ações da administração pública.

A instalação das placas nas escolas trará maior clareza sobre as intervenções realizadas, reforçando a confiança da população nas ações do governo.

Além disso, a presença das placas de inauguração ajudará a valorizar o investimento público nas escolas, evidenciando as melhorias feitas e criando um ambiente mais digno e motivador para estudantes, professores e servidores.



### **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:**

A Unidade Requisitante já possui toda a estrutura necessária para viabilizar a contratação. Sendo assim, não há necessidade de providências prévias ao contrato.

### **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:**

Não há necessidade de contratações correlatas para o atendimento desta contratação

### **13. IMPACTOS AMBIENTAIS:**

Inicialmente, vale lembrar que a promoção do desenvolvimento nacional sustentável é um dos princípios expressos nas licitações públicas, conforme previsto no Art. 5º da Lei 14.133/2021. Desta forma, com a finalidade de efetivar a responsabilidade ambiental, bem como mitigar os possíveis impactos ambientais as empresas fornecedoras contratadas devem adotar as seguintes práticas de sustentabilidade ambiental:

- a) Na execução do objeto contratual, deverão adotar práticas de sustentabilidade e de racionalização no uso de materiais e serviços;
- b) Observar os requisitos ambientais para certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- c) Os materiais a serem adquiridos devem ser preferencialmente acondicionados em embalagens individuais adequadas, com utilização de materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
- d) Considerando todas as fases do ciclo de vida dos produtos citados, observamos alguns exemplos de produtos sustentáveis no art. 5º da Instrução Normativa 01/2010 da SLTI/MPOG:
  1. Bens constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;
  2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do instituto nacional de metrologia, normalização e qualidade industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
  3. Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
  4. Para Atividades potencialmente poluidoras e utilizadoras de recursos ambientais, deverá ser observado o Anexo I da IN 13/2021 IBAMA, consolidado



pela IN 6/2022. As pessoas físicas e jurídicas que desenvolvem as atividades listadas no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 são obrigadas ao registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo art. 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.

4.1. Para os itens cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981

Nos termos do Decreto nº 2.783, de 1998, e Resolução CONAMA nº 267, de 14/11/2000, é vedada a oferta de produto ou equipamento que contenha ou faça uso de qualquer das Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio – SDO abrangidas pelo Protocolo de Montreal.

#### **14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

O presente Estudo Técnico Preliminar demonstra que a contratação para a aquisição de placas de inauguração em bronze para identificar as obras realizadas pela Administração Pública em diversas Unidades Escolares do Município de Nova Friburgo é tecnicamente viável e necessária. Isso se justifica pelo fato de que a Rede Municipal de Educação tem a previsão de inauguração e reinauguração de 2 (duas) escolas por mês, e que a empresa contratada anteriormente não cumpriu o prazo de 30 (trinta) dias para a entrega das placas após a emissão do empenho

Com base na análise realizada neste documento, conclui-se que a solução proposta, por meio de Pregão Eletrônico com critério de menor preço por item, através do Sistema de Registro de Preços, é a mais eficaz em termos de disponibilidade no mercado, transparência, competitividade e economicidade, especialmente no contexto das contratações públicas atuais. Verifica-se a ampla variedade de fornecedores disponíveis para o fornecimento do objeto em questão, além de uma visão clara dos preços praticados no mercado. A modalidade de contratação adotada se mostra adequada, alinhada com as diretrizes da Lei 14.133/2021, utilizando o Pregão Eletrônico como a modalidade de licitação (prevalente neste tipo de contratação), com o critério de julgamento “menor preço unitário por item” no Sistema de Registro de Preços. Este modelo proporciona economicidade à Administração Pública, permitindo que a aquisição seja realizada de maneira discricionária, conforme a demanda e as circunstâncias, mesmo que com base em estimativas preliminares de necessidade.

#### **15. RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PELA ELABORAÇÃO E**



**CONTEÚDO DO DOCUMENTO:**

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares da Secretaria participante e que o mesmo traz os conteúdos previstos no parágrafo 1º do art.18 da Lei nº 14.133/21.

<b>Gestor:</b>	<b>Apoio Técnico:</b>	<b>De acordo:</b>
<b>Gustavo da Silva da Martins</b>  Matr.:105.872	<b>Márcia Irene dos Santos</b>  Matr.: 10.557	<b>Caroline Moura Klein</b> Secretária Municipal de Educação Matr.: 990.953

Nova Friburgo/RJ, 14 de fevereiro de 2025.